

Klantrechten

1. Recht op inzage

Iedere klant van Parkeerbeheer Bergen op Zoom (of diens wettelijk vertegenwoordiger) heeft het recht het eigen dossier in te zien en een, kosteloos, afschrift te ontvangen. Dit verzoek vindt schriftelijk, per brief of per e-mail (info@parkerenbergenopzoom.nl) plaats bij de bedrijfsleider. Voordat Parkeerbeheer Bergen op Zoom het verzoek kan inwilligen, stelt zij de identiteit van de aanvrager vast aan de hand van het geldig identiteitsbewijs.

Bij een verzoek tot inzage krijgt de aanvrager een volledig overzicht van de verwerkte gegevens, de herkomst daarvan, de ontvangers en de doelen van de verwerking van deze gegevens.

Als gegevens van derden, bijvoorbeeld namen van medewerkers of anderen, in het dossier zijn opgenomen, die mogelijk bezwaar kunnen hebben tegen inzage, dan wordt deze persoon eerst gehoord voordat inzage wordt verleend, tenzij het horen onmogelijk is. De bedrijfsleider beslist in dat geval of inzage wel of niet wordt verleend. Eventueel worden gegevens gedeeltelijk afgeschermd. Indien sprake is van een gemengd dossier, waarin ook gegevens aanwezig zijn van anderen, dan worden deze gegevens altijd afgeschermd.

De navolgende gegevens overlegt Parkeerbeheer Bergen op Zoom niet:

- Persoonlijke werkaantekeningen, notities en rapportages voor intern gebruik.
- Persoonsgegevens van derden, bijvoorbeeld een klacht over een klant, die is ingediend.
- Persoonsgegevens die worden gebruikt in het kader van voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten.

Een verzoek tot inzage beantwoorden wij binnen 4 weken.

2. Recht op correctie en verwijdering

De klant (of diens wettelijk vertegenwoordiger) heeft het recht gegevens te corrigeren, aan te vullen of te laten vernietigen, als deze onjuist, onvolledig zijn, niet ter zake doen of in strijd met een wettelijk voorschrift zijn opgenomen. Indien het een naamswijziging betreft, dat is Parkeerbeheer Bergen op Zoom afhankelijk van uw registratie bij Burgerzaken van de gemeente, aangezien daar een rechtstreekse koppeling mee is. Het verzoek vindt schriftelijk, per brief of per e-mail (info@parkerenbergenopzoom.nl) plaats bij de bedrijfsleider. Voordat Parkeerbeheer Bergen op Zoom het verzoek kan inwilligen, stellen wij de identiteit van de aanvrager vast aan de hand van het geldig identiteitsbewijs.

De aanvrager geeft in het verzoek aan wat diegene wil veranderen. Parkeerbeheer Bergen op Zoom laat, binnen twee weken, weten of zij de gewenste wijzigingen doorvoert. Is het verzoek terecht, dan voert zij de aangegeven punten onverwijld door in de systemen. Zij laat dit ook weten aan eventuele derden aan wie zij eerder de gegevens heeft verstrekt. Doet zij alleen als dat ook mogelijk is en geen onevenredige inspanning vraagt.

Als Parkeerbeheer Bergen op Zoom het verzoek afwijst, dan is dat voorzien van een reden. Dit kan zich bijvoorbeeld voordoen in de volgende situaties:

- Er is een wettelijke verplichting voor de verwerking (volgens het vastgestelde parkeerbeleid van de gemeente Bergen op Zoom).
- De verwerking is in het kader van algemeen belang of openbaar gezag vereist.
- De verwijdering is, met het oog op wettelijke archivering, ongewenst (volgens het vastgestelde parkeer- en archiefbeleid van de gemeente Bergen op Zoom).

- De verwerking is nodig bij een rechtsvordering of in het kader van algemeen belang/ openbaar gezag.
- De vrijheid van meningsuiting prevaleert.
- De volksgezondheid is in gevaar.

Als de aanvrager het niet eens is met wat Parkeerbeheer Bergen op Zoom in het dossier heeft opgenomen, maar de hiervoor genoemde criteria voor correctie gelden niet, kan de aanvrager een eigen zienswijze aan het dossier laten toevoegen.

Conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming is Parkeerbeheer Bergen op Zoom verplicht persoonsgegevens te wissen als:

- De gegevens niet langer nodig zijn voor de doelen waarvoor ze zijn verwerkt.
- De toestemming is ingetrokken en er geen andere grond is voor de verwerking van de gegevens.
- De gegevens onrechtmatig zijn verwerkt.
- Verwijdering verplicht is op grond van de wet.

3. Recht op verzet

In verband met bijzondere persoonlijke omstandigheden kan de huurder, woningzoekende en overige (of diens wettelijk vertegenwoordiger), in bij de wet geregelde gevallen, het verzoek indienen dat Parkeerbeheer Bergen op Zoom de gegevens niet verstrekt aan bepaalde ontvangers. Dit verzoek vindt schriftelijk, per brief of per e-mail (info@parkerenbergenopzoom.nl) plaats bij de bedrijfsleider. Hiervoor voert de aanvrager bijzondere persoonlijke omstandigheden aan. Voordat Parkeerbeheer Bergen op Zoom het verzoek kan inwilligen, stelt zij de identiteit van de aanvrager vast aan de hand van het geldig identiteitsbewijs.

Binnen vier weken neemt Parkeerbeheer Bergen op Zoom een beslissing over dat verzoek.

Parkeerbeheer Bergen op Zoom is echter niet verplicht gehoor te geven aan een verzoek indien het verzoek betrekking heeft op verstrekking van gegevens waartoe zij van overheidswege verplicht is. Bijvoorbeeld bij de controle op bijstandsfraude door ISD of invordering bij fiscale of Wet Mulder boetes.

4. Dataportabiliteit

De klant (of diens wettelijk vertegenwoordiger) heeft het recht de eigen persoonsgegevens op te vragen om deze over te dragen aan een organisatie naar keuze van de aanvrager.

Aanvrager heeft dit recht alleen indien sprake is van het overdragen aan een soortgelijke organisatie als Parkeerbeheer Bergen op Zoom en als de persoonsgegevens nodig zijn voor het uitvoeren van een overeenkomst.

Dit verzoek vindt schriftelijk, per brief of per e-mail (info@parkerenbergenopzoom.nl) plaats bij de bedrijfsleider. Hiervoor voert de aanvrager de redenen voor dit verzoek aan. Voordat Parkeerbeheer Bergen op Zoom het verzoek kan inwilligen, stelt zij de identiteit van de aanvrager vast aan de hand van het geldig identiteitsbewijs.

Binnen vier weken neemt Parkeerbeheer Bergen op Zoom een beslissing over dat verzoek.